

REGULAMIN KONKURSU 'LOKALNE INICJATYWY Z ENERGIĄ WIATRU'
W RAMACH BUDŻETU INICJATYW LOKALNYCH BAŁTYK

I. Wprowadzenie

Projekty morskich farm wiatrowych Bałtyk 2 i Bałtyk 3, realizowane przez Equinor i Polenergia, są ściśle powiązane ze społecznościami gmin, na których terenie prowadzone są prace przygotowawcze i projektowe. Inwestycje te stanowią ważny element rozwoju nowoczesnej energetyki wiatrowej oraz transformacji energetycznej kraju, a jednocześnie sprzyjają dialogowi, współpracy i rozwojowi lokalnych inicjatyw.

Konkurs „Inicjatywy lokalne z energią wiatru” ma na celu pozytywny wpływ inwestycji na otoczenie, wspieranie działań odpowiadających na potrzeby mieszkańców oraz tworzenie trwałych korzyści dla regionów objętych ich oddziaływaniem. Program daje możliwość realizacji inicjatyw z lokalnymi społecznościami i budowania długotrwałych, partnerskich relacji.

Z komentarzem [AS1]: I understand that you use Bałtyk 2 and Bałtyk 3 on purpose (instead of MFW Bałtyk II and MFW Bałtyk III - which are the official names of the projects).

Z komentarzem [AS2]: I understand that you use „Equinor” and „Polenergia Group” on purpose (instead of deleting Group). I assume in communication you always use this description.

II. Postanowienia ogólne

1. Niniejszy regulamin określa zasady przyznawania dofinansowania w ramach konkursu „Lokalne inicjatywy z energią wiatru” („Konkurs”) na projekty realizowane w ramach Budżetu Inicjatyw Lokalnych Bałtyk („Budżet”) .
2. Celem konkursu jest wspieranie inicjatyw lokalnych, które przyczyniają się do dobrostanu społeczności lokalnych, bioróżnorodności i ochrony środowiska, zrównoważonego rozwoju gmin nadmorskich, rozwoju edukacji, kultury i sportu, bezpieczeństwa oraz wzmacniania relacji pomiędzy sektorem morskiej energetyki wiatrowej a społecznościami nadmorskimi.
3. Organizatorem konkursu są spółki MFW Bałtyk II Sp. z o.o. i MFW Bałtyk III Sp. z o.o. („Organizator”).
4. Konkurs obejmuje gminy: Ustka, Redzikowo i Łeba.
5. Konkurs jest czasowo powiązany z fazą instalacyjną projektów Bałtyk 2 i Bałtyk 3.
6. Konkurs ma charakter otwarty i jest realizowany w corocznych cyklach naboru wniosków.

III. Budżet konkursu

1. Całkowity budżet jednej edycji Konkursu wynosi 200 000 PLN.
2. Maksymalna kwota dofinansowania jednego projektu wynosi 50 000 PLN.
3. Organizator zastrzega możliwość przyznania poszczególnym projektom mniejszej kwoty dofinansowania niż wnioskowana.
4. W ramach jednej edycji planowane jest dofinansowanie około 4–8 projektów, w zależności od ich oceny merytorycznej i wysokości wnioskowanego finansowania.

IV. Uprawnieni wnioskodawcy

1. O dofinansowanie mogą ubiegać się podmioty posiadające osobowość prawną i działające na rzecz społeczności lokalnej. Organizator zastrzega sobie prawo do samodzielnej oceny kwalifikowalności wnioskodawców. Uprawnione są w szczególności:
 - a. organizacje pozarządowe (fundacje, stowarzyszenia),
 - b. jednostki samorządu terytorialnego oraz ich jednostki organizacyjne,
 - c. szkoły i placówki edukacyjne,
 - d. instytucje kultury, biblioteki,
 - e. koła gospodyń wiejskich,
 - f. ochotnicze straże pożarne (OSP),
 - g. kluby sportowe.
2. Do udziału w konkursie nie będą kwalifikowane podmioty i inicjatywy:
 - a. partie polityczne i organizacje powiązane politycznie,
 - b. kościoły i związki wyznaniowe,
 - c. podmioty komercyjne nastawione na zysk,
 - d. projekty o charakterze marketingowym lub promocyjnym,
 - e. wnioski składane przez osoby prywatne,
 - f. projekty, których głównym celem jest finansowanie bieżącej działalności statutowej organizacji, bez wyraźnie określonego projektu lub rezultatu społecznego,
 - g. projekty o charakterze inwestycyjnym lub infrastrukturalnym przekraczającym skalę lokalnej inicjatywy społecznej,
 - h. projekty wymagające długoterminowego finansowania przekraczającego możliwości Budżetu,
 - i. inicjatywy polegające na przekazywaniu nagród pieniężnych, stypendiów lub wsparcia finansowego dla indywidualnych osób, chyba że stanowią one element szerszego projektu społecznego,
 - j. działania sprzeczne z prawem lub celami Budżetu,
 - k. inicjatywy mogące powodować ryzyko reputacyjne, prawne lub operacyjne dla Organizatora.

Z komentarzem [AS3]: Not an expert here, but maybe you should consider one additional sentence along the lines that „The Organizer reserves the right to assess at its own discretion whether the applicant is eligible or not.”. - Just to avoid claims that someone should have been considered and was not.

Z komentarzem [AS4]: English version does not match Polish version:
Point c) in English version is cultural institutions, libraries, whereas in Polish it is schools and educational places (szkoły i placówki edukacyjne)
In English version you have f) cultural institutions - I think it is a repetition (as it is already in point c). Polish version only mentions cultural institutions in point d).

Z komentarzem [AS5]: You need to restart the numbering as in this point 2, the list does not start from a) but from h)

V. Kategorie projektów

Projekty muszą wykazywać mierzalny lub obserwowalny efekt społeczny i zgodność z celami Budżetu. Dofinansowanie może zostać przyznane projektom realizowanym w następujących kategoriach:

1. Rozwój społeczności lokalnych
 - projekty integrujące społeczność lokalną,

- działania wzmacniające kapitał społeczny i współpracę mieszkańców,
- inicjatywy wspierające aktywność społeczną.

2. Edukacja i rozwój kompetencji

- projekty edukacyjne, w szczególności związane z energią odnawialną, morzem i środowiskiem,
- warsztaty, programy szkoleniowe i działania rozwijające kompetencje młodzieży i dorosłych,
- inicjatywy wspierające rozwój kompetencji zawodowych związanych z sektorem offshore.

3. Ochrona środowiska, bioróżnorodność i działania na rzecz morza

- inicjatywy związane z ochroną środowiska morskiego i nadmorskiego,
- działania edukacyjne dotyczące bioróżnorodności i zmian klimatu,
- projekty związane z ochroną przyrody i zrównoważonym rozwojem.

4. Bezpieczeństwo

- projekty zwiększające poziom bezpieczeństwa w społecznościach lokalnych, w szczególności na obszarach nadmorskich i wodnych,
- wsparcie działalności jednostek ratowniczych i służb bezpieczeństwa, w tym Ochotniczych Straży Pożarnych (OSP) oraz służb ratownictwa wodnego i morskiego,
- działania edukacyjne i szkoleniowe z zakresu pierwszej pomocy, bezpieczeństwa nad wodą i na morzu oraz reagowania w sytuacjach zagrożenia.

5. Sport, rekreacja i zdrowy styl życia

- inicjatywy promujące aktywność fizyczną i rekreację,
- wydarzenia sportowe i projekty skierowane do dzieci, młodzieży oraz seniorów.

6. Kultura i dziedzictwo regionu

- projekty promujące lokalną kulturę i historię regionów nadmorskich,
- wydarzenia kulturalne i inicjatywy artystyczne.

VI. Zasady składania wniosków

1. Wnioski należy składać w formie elektronicznej w terminie określonym w ogłoszeniu konkursowym.
2. Wnioskodawca zobowiązany jest do wypełnienia formularza wniosku dostępnego na stronie internetowej Organizatora konkursu.
3. Wnioskodawca ponosi odpowiedzialność za kompletność oraz prawdziwość informacji zawartych we wniosku.
4. Jeden wnioskodawca może złożyć maksymalnie jeden wniosek w ramach danej edycji konkursu.
5. Wnioski złożone po terminie lub niekompletne nie zostaną dopuszczone do oceny.
6. Organizator zastrzega sobie prawo do zwrócenia się do wnioskodawcy o uzupełnienie lub doprecyzowanie informacji zawartych we wniosku, jeżeli jest to niezbędne do przeprowadzenia oceny projektu.
7. Złożenie wniosku jest równoznaczne z akceptacją postanowień niniejszego regulaminu.

Z komentarzem [AS6]: English version states „Public Safety”. Either you add here „publiczne” or change English version. The discrepancy also appears in the other documents (in some cases I added public in the text, but please feel free to amend as you see fit).

VII. Ocena i wybór projektów

1. Oceny wniosków dokonuje Komisja Konkursowa powołana przez Organizatora. Komisja składa się z przedstawicieli Organizatora oraz – w razie potrzeby – ekspertów zewnętrznych posiadających wiedzę w obszarach objętych konkursem.
2. Proces oceny wniosków obejmuje:
 - ocenę formalną, polegającą na sprawdzeniu kompletności wniosku oraz spełnienia wymogów określonych w niniejszym regulaminie,
 - ocenę merytoryczną, dokonywaną na podstawie kryteriów oceny określonych w regulaminie.
3. Komisja Konkursowa dokonuje oceny projektów w oparciu o system punktowy oraz przygotowuje listę rankingową projektów do dofinansowania.
4. Lista projektów rekomendowanych do dofinansowania zostanie opublikowana na stronie internetowej Organizatora, natomiast informacje o decyzjach dotyczących przyznania dofinansowania zostaną przekazane wnioskodawcom, których projekty uzyskały wsparcie finansowe.
5. Organizator zastrzega sobie prawo do:
 - przyznania poszczególnym projektom dofinansowania w kwocie niższej niż wnioskowana,
 - rozdysponowania dofinansowania w łącznej kwocie niższej niż budżet przewidziany na daną edycję Konkursu.
 - podjęcia decyzji o nieprzyznaniu dofinansowania w danej edycji Konkursu.
6. Ostateczną decyzję o przyznaniu dofinansowania podejmuje Organizator, na podstawie rekomendacji Komisji Konkursowej.
7. Decyzje Organizatora w zakresie wyboru projektów mają charakter ostateczny i nie podlegają odwołaniu.

VIII. Kryteria oceny projektów

1. Ocena formalna
 - kompletność dokumentów i podpisów,
 - zgodność terytorialna i tematyczna,
 - status i kwalifikowalność wnioskodawcy,
 - profil i wiarygodność wnioskodawcy,
 - zgodność wniosku z zasadami kwalifikowalności,
 - brak konfliktu interesów.
2. Ocena merytoryczna i kryteria
 - zgodność z celami Budżetu,
 - adekwatność do potrzeb lokalnych,
 - wpływ projektu na społeczność lokalną, w tym dostępność rezultatów projektu oraz zasięg oddziaływania na różne grupy społeczne
 - realistyczność budżetu i efektywność kosztowa,
 - jakość i realność harmonogramu i planu realizacji,
 - trwałość rezultatów projektu,
 - ocena ryzyk reputacyjnych i operacyjnych.

IX. Realizacja i rozliczenie projektu

1. Wybrane projekty realizowane będą na podstawie umowy darowizny zawartej z Organizatorem.
2. Beneficjent zobowiązany jest do realizacji projektu zgodnie z zatwierdzonym wnioskiem oraz do przedstawienia raportu końcowego wraz z pełnym rozliczeniem finansowym.
3. Organizator zastrzega sobie prawo do monitorowania przebiegu realizacji projektów oraz weryfikacji prawidłowości wykorzystania przyznanych środków. W przypadku wykorzystania środków niezgodnie z przeznaczeniem lub nieprzedłożenia dokumentacji potwierdzającej prawidłowe wykorzystanie darowizny, Organizator zastrzega sobie prawo do żądania zwrotu środków.

X. Postanowienia końcowe

1. Organizator zastrzega sobie prawo do wprowadzania zmian w regulaminie Programu, w tym do zmiany terminów składania wniosków, wysokości środków oraz zasad przyznawania dofinansowania.
2. W sprawach nieuregulowanych niniejszym regulaminem zastosowanie mają przepisy prawa polskiego.

Z komentarzem [AS7]: If the plan is to conclude a donation agreement (umowa darowizny), and you state here about the monitoring rights, then maybe it is worth mentioning that in the case of the non compliant use of the funds, the Organizer reserves the right to ask to return the funds? I am not an expert in such competition regulations but maybe it is worth checking whether it is common to add such a disclaimer also in the rules themselves.

Z komentarzem [AS8]: Not sure what Polish law provision you have in mind here but it should rather not be harmful to add it here.